



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 октября 2023 года
п. Колпна

№ 552

Об итогах работы с обращениями
граждан, поступившими в админи-
страцию Колпнянского района в
3 квартале 2023 года

Рассмотрев итоги работы с письменными и устными обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 3 квартале 2023 года, администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Направить аналитическую справку «О характере почты и работе с обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 3 квартале 2023 года» заместителям главы администрации района, руководителям структурных подразделений администрации для сведения и устранения имеющих место недостатков.

2. Заместителям Главы администрации района, руководителям структурных подразделений администрации:

2.1. Во избежание увеличения обращений граждан в высшие органы власти систематически проводить мониторинг ситуации по вопросам жизнеобеспечения населения, добиваться максимального удовлетворения просьб и обращений граждан.

2.2. Строго соблюдать сроки исполнения обращений граждан, графики приема граждан в установленные дни и часы.

2.3. Принять исчерпывающие меры для исполнения обращений граждан, находящихся на рассмотрении.

3. Управлению по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации (Романова Г.М.):

3.1. Обеспечить бесперебойное функционирование интернет-приёмной на сайте администрации Колпнянского района.

3.2. Ежемесячно осуществлять внесение сведений о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, о принятых по ним мерах в электронной форме через раздел «Результаты рассмотрения обращений» Портала ССТУ.РФ.

4. Постановление администрации Колпнянского района № 354 от 06 июля 2023 года «Об итогах работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 2 квартале 2023 года» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации района Романову Г.М.

Глава района



В.А. Громов

Аналитическая справка о характере почты и работе с обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района Орловской области в 3 квартале 2023 года

В 3 квартале 2023 года в администрации Колпнянского района было зарегистрировано и рассмотрено 42 обращения, из них:

- письменные – 36
- устные – 6.

В том числе: 32 заявления и 10 жалоб.

По источнику поступления обращения распределились следующим образом:

- письменные обращения непосредственно от граждан – 16 (38%);
- через сайт администрации – 11 обращений (26%);
- из органов государственной власти - 9 обращений (21%):

1) из Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области - 3 обращения;

2) из Департамента дорожного хозяйства Орловской области - 2 обращения;

3) из Управления государственной жилищной инспекции – 2 обращения;

4) из Орловского областного Совета народных депутатов – 1 обращение.

Во время личных приёмов главы района поступило 6 обращений (14%).

Тематика обращений:

– вопросы хозяйственной деятельности – 60 % или 25 обращений (о газификации, обеспечении электроэнергией, ремонте дорог, вывозе мусора и земельных отношениях)

- о природных ресурсах и охране окружающей среды - 7% или 3 обращения (2 разрешения на спиливание дерева, 1 – о загрязнении воздуха СК «Колпнянский»);

– вопросы жилищно-коммунальной сферы – 10 % или 4 обращения (обеспечение права на жилье - 3, содержание и обеспечение коммунальными услугами жилого фонда – 1);

– вопросы гражданско-правового характера – 10 % (4 обращений) (конфликтные отношения с соседями -1, законность действий -3);

– вопросы социального характера – 12 % (5 обращений – об оказании помощи- 2, образование -1, запрос информации о родственниках-1, социальное обеспечение -1).

Все поступившие заявления и жалобы поддержаны. Меры приняты по 28 заявлениям и жалобам (что составляет 67 % всей почты), даны разъяснения на 14 вопросов (33%).

Рассмотрено работниками аппарата администрации района 31 обращение (74%), переадресовано по компетенции рассмотрения – 11 обращений, из них в органы местного самоуправления поселений: 1- в администрацию Крутовского сельского поселения (о ненадлежащем состоянии дороги до д. Зубаревка), 3 - в администрацию Ахтырского

сельского поселения (о газификации д. Василь-Плотка, о захоронении родственника, о ремонте дороги в с. Ахтырка), 1- в администрацию Тимирязевского сельского поселения (об организации съезда на дороге Колпна-Кутузово), 2 - в администрацию Ярищенского сельского поселения (о спиливании дерева и строительстве дороги от с. Городецкое до д. Греково), 1 - в администрацию Белоколодезьского сельского поселения (о неудовлетворительном состоянии сельского кладбища в с. Дубовое), 1 - в МКП «Сервис-Стандарт» (о водоснабжении ул. Железнодорожная), 2 - в Колпнянский филиал Россети-Центр о неудовлетворительном электроснабжении.

Из общего количества обращений 8 (19%) коллективные: это обращение жителей д. Маркино о восстановлении магазина, жителей 1,2,3 Комсомольских пререулков и ул. Чапаева пгт. Колпна о ремонте участка дороги между 1 и 2-м Комсомольскими переулками, жителей д.Кутузово и д. Красная Сосна о выезде на дорогу Колпна-Кутузово, жителей 2-го Октябрьского пер. пгт. Колпна об асфальтировании и освещении переулка, жителей ул. Гагарина о замене уличного фонаря, жителей дома № 2 по ул. Комсомольской пгт. Колпна об установке приборов учёта тепловой энергии, жителей с. Ярище об улучшении жилищных условий учителя Лопатиной А.А., жителей 1-го Торгового пер. пгт. Колпна о замене контейнера для ТКО.

По территориальной принадлежности: 18 обращений (43%) поступило от жителей городского поселения пгт. Колпна; 11 обращений (26%) - от иногородних граждан посредством сети Интернет на официальный сайт администрации района; 14 - от жителей сельских поселений района (Ярищенское с/п -5, Ахтырское, Карловское и Тимирязевское с/п по 2 обращения, от жителей Крутовского и Ушаковского с/п по 1 обращению).

26% (или 11 обращений) поступило через официальный сайт администрации района и портал Орловской области «Обращаем внимание», который является инструментом взаимодействия между органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органами местного самоуправления и населением Орловской области. Обращения рассмотрены в течение 5 календарных дней.

Кроме того за отчётный период через Платформу обратной связи государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» поступило 13 сообщений. Все рассмотрены в ускоренные сроки. Через систему «Инцидент-менеджмент» поступило 95 сообщений граждан, в том числе по следующим темам: - дороги — 33; - благоустройство — 14; - ЖКХ — 12; - социальное обслуживание и защита — 8; - мусор / свалки / ТКО — 6; - экология — 5; - военная служба, земельные отношения, связь и электроснабжение — по 2; безопасность, культура, образование, спорт, транспорт, экономика — по 1.

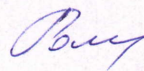
Диспетчерами единой дежурной диспетчерской службы Колпнянского района в 3 квартале 2023 года было зафиксировано 74 сообщения.

В отчётном периоде ответственными сотрудниками администрации района продолжалась работа по ежемесячному размещению отчётов (в том числе с учётом сельских поселений) о результатах рассмотрения обращений

граждан и организаций, о принятых по ним мерах на информационном ресурсе ССТУ.РФ.

Нарушений порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностными лицами администрации в отчетном периоде не зафиксировано.

Начальник управления по
делопроизводству, организационной и
кадровой работе



Г.М. Романова