



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 мая 2018 года
п. Колпна

№ 353

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Колпнянского района Орловской области от 10 февраля 2017 года № 32 «Об утверждении Порядка проведения перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В целях организации и проведения работы по реализации Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Законом Орловской области от 06.02.2006 № 573-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Колпнянского района Орловской области от 10 февраля 2017 года № 32 «Об утверждении Порядка проведения перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях»:

1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колпнянского района проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на основании распоряжения администрации Колпнянского района Орловской области. Первая перерегистрация проводится по истечении одного года со дня постановки гражданина на учет. Каждая последующая перерегистрация проводится один раз в три года. В Книге учета и Книге учета внеочередников производится запись о дате перерегистрации и ее результатах.»

1.2. Для прохождения процедуры перерегистрации граждане предоставляют в отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колпнянского района следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя и личность каждого из членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

2) копии документов, подтверждающих состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

3) выписку из домовой книги или копию финансового лицевого счета;

4) выписку из технического паспорта занимаемой квартиры (дома) с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией с указанием общей и жилой площади занимаемого жилого помещения;

5) копии документов, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи, в том числе договора, ордера, решения о предоставлении жилого помещения;

6) документ, подтверждающий признание жилого помещения, в котором проживают заявитель и члены его семьи, непригодным для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации (для граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям);

7) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя и (или) членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества;

8) медицинскую справку, подтверждающую наличие соответствующего заболевания (для граждан, имеющих в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации).

Копии документов представляются с одновременным представлением для обозрения оригиналов (в случае, если копии документов не заверены нотариусом). Копии документов после проверки их соответствия оригиналам незамедлительно заверяются лицом, принимающим документы.

Документы, указанные в пунктах 4, 6 и 7 настоящего пункта, представляются заявителем по собственной инициативе, в случае непредставления - запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колпнянского района осуществляет проверку обоснованности признания гражданина нуждающимся в жилом помещении с учетом представленных документов в порядке, установленном статьей 4 Закона Орловской области от 06.02.2006 № 573-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

1.3. Пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Измененные списки утверждаются постановлением администрации Колпнянского района Орловской области.».

2. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» администрации Колпнянского района Орловской области по адресу: www.kolpna-adm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры, строительства и жилищно- коммунального хозяйства администрации Колпнянского района Речиц Л.В.

И.о. Главы администрации района



И.Н. Шигабутдинова