РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2024 года № 224

п. Колпна

О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды (без выделения в натуре) объекта муниципального недвижимого имущества

В соответствии со статьёй 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьями 447, 608 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом ФАС России от 21.03.2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом Колпнянского района Орловской области, положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Колпнянский район Орловской области, утвержденным решением Колпнянского районного Совета народных депутатов от 04.07.2016 года № 351, на основании заявления индивидуального предпринимателя Митяева Юрия Владимировича администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Отпечатано в ООО ПФ «Картуш», г. Орёл, зак. № 275/2, тир. 1000 А4, 1+0

1. Отделу по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Колпнянского района Орловской области:

1.1. организовать и провести открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды (без выделения в натуре) объекта муниципального недвижимого имущества:

нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже в административном здании по адресу: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, которое является муниципальной собственностью муниципального образования Колпнянский район Орловской области и закреплено на праве оперативного управления за администрацией Колпнянского района Орловской области;

1.2. разместить на официальном сайте торгов Российской Федерации www: torgi.gov.ru, на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» http://utp.sberbank-ast.ru документацию об аукционе и извещение о проведении аукциона.

1.3. по итогам открытого аукциона в электронной форме в установленный срок подготовить проект договора аренды с победителем аукциона либо участником, подавшим единственную заявку.

2. Определить:

2.1. форму проведения торгов – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников;

2.2. форму подачи предложений о размере арендной платы – открытую;

2.3. начальный (минимальный) размер арендной платы в месяц без учета НДС 20 %, коммунальных, эксплуатационных, услуг связи и прочих услуг: 4 554 (четыре тысячи пятьсот пятьдесят четыре) рубля 30 копеек;

2.4. шаг аукциона - 5 % от начального (минимального) размера арендной платы: 227 (двести двадцать семь) рублей 72 копейки;

2.5. размер задатка: 10 % начального (минимального) размера арендной платы: 455 (четыреста пятьдесят пять) рублей 43 копейки;

2.6. срок договора аренды: 364 (триста шестьдесят четыре) дня;

2.7. целевое назначение объекта: свободное, кроме торговли продовольственными товарами;

2.8. передача права аренды третьим лицам не допускается;

2.9. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Утвердить аукционную документацию о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества, указанного в п.1

настоящего постановления, согласно приложению 1, и извещение о проведении аукциона, согласно приложению 2.

4. Управлению по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации Колпнянского района разместить на официальном сайте администрации Колпнянского района www.kolpna-adm.ru в сети Интернет настоящее постановление, документацию об открытом аукционе и извещение о проведении аукциона.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района В.А. Громов

Завизировали:

1-ый зам. главы администрации	Е.М. Болотская 08.04.24	
Начальник управления по делопроизводству, организационной и кадровой работе	Г.М. Романова 08.04.2024	
Главный специалист-юрисконсульт управления по делопроизводству, организационной и кадровой работе	Н.В. Карасева 08.04.2024	
Начальник отдела по управлению имуществом и земельным отношениям	И.В. Корнилова 08.04.2024	

И.В. Корнилова
Тел. 2-17-30

исх

Приложение 1
к постановлению администрации
Колпнянского района Орловской
области
от 08 апреля 2024 года № 224

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества

1. Общие положения

1.1. Открытый аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества (помещения) проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также в соответствии с Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее - Порядок, утвержденный приказом ФАС от 21 марта 2023 г. № 147/23).

1.2. Объект муниципального имущества – нежилое помещение в нежилом административном здании по адресу: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, которое является муниципальной собственностью муниципального образования Колпнянский район Орловской области и закреплено на праве оперативного управления за администрацией Колпнянского района Орловской области.

Организатором аукциона является администрация Колпнянского района Орловской области в лице отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Колпнянского района Орловской области (далее - организатор аукциона).

Состав аукционной комиссии утвержден распоряжением администрации Колпнянского района Орловской области .

Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона, протокола об уклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе в соответствии с Порядком, утвержденным приказом ФАС от 21 марта 2023 г. № 147/23.

1.3. Аукцион на право заключения договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества (далее - объект аукциона, объект аренды, лот аукциона)

проводится на федеральной электронной торговой площадке, оператор которой утвержден в соответствии с законодательством Российской Федерации - АО «Сбербанк-АСТ», Универсальная торговая платформа «Сбербанк-АСТ» (https://utp.sberbank-ast.ru/).

1.4. Объект аукциона свободен от прав третьих лиц.

1.5. По истечении срока действия договора аренды муниципального имущества (приложение № 3) или при его досрочном расторжении объект аренды освобождается и возвращается арендодателю по акту приема-передачи. При этом произведенные арендатором неотделимые улучшения объекта аренды, в том числе элементы переоборудования и перепланировки, подлежат безвозмездной передаче арендодателю.

Техническое состояние объекта аренды на момент его возврата арендодателю по акту приема-передачи должно быть не хуже технического состояния данного имущества на момент передачи арендатору с учетом нормального износа.

При возврате объекта аренды в состоянии худшем, чем он был передан арендатору по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражается ущерб, нанесенный объекту аренды, а также обязательства арендатора по его возмещению.

Цена договора (цена лота) не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. Проектом договора аренды муниципального имущества (помещения) устанавливаются случаи и порядок пересмотра цены договора аренды в сторону увеличения.

1.6. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей документации об аукционе, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Требования, предъявляемые к участникам аукциона и заявителям

2.1. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органами местного самоуправления в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона таким требованиям у федеральных органов государственной власти органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

Плата с участников аукциона за участие в аукционе не взимается.

2.3. Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка.

2.4. Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru (далее — официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной

информационной системы "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 2 декабря 2021 г. № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2021 г., регистрационный № 66843).

Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

2.5. Аукционная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

2.5.1. Непредставления документов и сведений, предусмотренных в соответствии с пунктом 103 Порядка, утвержденного приказом ФАС от 21 марта 2023 г. № 147/23.

2.5.2. Несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона.

2.5.3. Невнесения задатка.

2.5.4. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

2.5.5. подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона № 209-ФЗ.

2.5.6. Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, решения арбитражного суда об обоснованности заявления о признании участника аукциона - физического лица банкротом и введении реструктуризации его долгов.

2.5.7. Наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на момент подачи заявки на участие в аукционе.

Перечень указанных оснований отказа заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

2.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями, аукционная комиссия обязана отстранить таких заявителей (участников аукциона) от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

2.7. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3. Извещение о проведении открытого аукциона

3.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются организатором

аукциона с использованием официального сайта, подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

3.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

3.3. ***Полное и сокращенное наименование юридического лица (организатора аукциона):*** администрация Колпнянского района Орловской области в лице отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Колпнянского района Орловской области.

3.4. ***Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица:*** 303410, Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, ул. Пионерская, д. 2.

3.5. ***Адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона:*** kolpnr-adm@adm.orel.ru, контактное лицо - Корнилова Инна Владимировна, начальник отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Колпнянского района Орловской области, адрес электронной почты: inna-adm@ mail.ru; телефоны: 8 (48674) 2-17-71,8 (48674) 2-17-30.

3.6. ***Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой проводится аукцион:*** https://utp.sberbank-ast.ru/

3.7. ***Перечень лотов аукциона***

Количество лотов – 1.

Адрес (место расположения) объекта недвижимого имущества, этаж, номер помещения: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже административного здания.

***Описание, технические характеристики*:** нежилое помещение расположено на 2-ом этаже административного здания. Год постройки 1957, группа капитальности 1, вид внутренней отделки – простая. Фундамент блочный ленточный. Стены, перегородки кирпичные. Перекрытия междуэтажное, чердачное железобетонное Полы – дощатые, окрашены, покрыты линолеумом. Проемы оконные двойные створчатые, окрашены; проемы дверные – филенчатые, окрашены в исправном состоянии. Внутренняя отделка –

оштукатурено, обито ДВП, обои. Имеется отопление, водопровод, канализация, электроосвещение. Нежилое помещение соответствует требованиям по его эксплуатации.

Целевое назначение объекта свободное, кроме торговли продовольственными товарами.

3.8. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право владения и пользования указанным имуществом (без учета НДС 20 %, коммунальных, эксплуатационных, услуг связи и прочих услуг), которая установлена в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на основании отчета № 8/4481/АП от 24.11.2023 года об оценке рыночной стоимости арендной платы за пользование недвижимым имуществом: 1 кв. м. нежилых помещений в здании, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 429,9 кв.м., инв. № 54:223:001:003613920, лит. А, адрес объекта: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, ул. Советская, д. 14, выполненного обществом с ограниченной ответственностью «Центр экспертизы и оценки», составляет: **4 554 (четыре тысячи пятьсот пятьдесят четыре) рубля 30 копеек.**

На основании статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, арендатор самостоятельно перечисляет НДС в налоговый орган.

3.9. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и составляет***: 227 (двести двадцать семь) рублей 72 копейки.***

3.10. ***Срок действия договора аренды:*** 364 (триста шестьдесят четыре) дня.

3.11. Порядок, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе регламентированы Порядком, утвержденным приказом ФАС от 21 марта 2023 г.

Место подачи заявок на участие в аукционе - электронная площадка https://utp.sberbank- ast.ru/.

3.11.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме заинтересованному лицу необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Также необходимым условием участия в аукционе является наличие электронной подписи такого лица. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.11.2. Регистрации на электронной площадке подлежат заинтересованные лица, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.11.3. Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов (при необходимости), указанных в разделе 4 настоящей документации (далее – заявка).

3.11.4. Заинтересованное лицо имеет право подать только одну заявку в отношении каждого лота.

3.11.5. Прием заявок осуществляется не позднее установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок.

3.11.6. Каждая заявка, поступившая не позднее установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок, регистрируется оператором с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор направляет зарегистрированные заявки организатору для проведения процедуры рассмотрения заявок на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным разделом 3 настоящей документации.

3.11.7. Заявки, полученные после установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок, не регистрируются и в тот же день возвращаются заявителям оператором.

3.11.8. Заинтересованное лицо, подавшее заявку (далее – заявитель), вправе отозвать заявку в любое время до установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

3.11.9. Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки не позднее установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок, после осуществления заявителем процедуры отзыва первоначальной заявки.

3.11.10. В случае, если по окончании установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. Если в аукционе участвуют два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Дата и время начала подачи заявок на участие	09.04.2024 08:00
Дата и время окончания подачи заявок на участие	06.05.2024 17:00
Дата рассмотрения заявок на участие (дата определения участников)	07.05.2024
Дата и время начала торговой сессии	08.05.2024 10:00
Дата и время подведения итогов	08.05.2024 по окончании торговой сессии

3.12. Размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета

В связи с установленным организатором требованием о внесении задатка заявителю необходимо обеспечить в срок не позднее даты и времени окончания приема заявок наличие на лицевом счете в соответствии с регламентом электронной площадки - Универсальная торговая платформа «Сбербанк-АСТ» (https://utp.sberbank- ast.ru/) суммы денежных средств в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора (цена лота) - ***455 (четыреста пятьдесят пять) рублей 43 копейки.***

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ:
ПОЛУЧАТЕЛЬ:
Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"
ИНН: 7707308480
КПП: 770401001
Расчетный счет: 40702810300020038047
БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:
Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК: 044525225
Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо обязательно указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.

ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УТП.

Задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение

пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок

Задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе, возвращается в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

3.13. ***Арендная плата по договору*** в полном объеме подлежит перечислению арендатором в бюджет Колпнянского района ежемесячно авансовым платежом, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим, в безналичном порядке по следующим реквизитам:

УФК по Орловской области (Администрация Колпнянского района Орловской области л/сч 04543014640)

ИНН 5711001434 КПП 571101001 ОКТМО 54623000

сч. 03100643000000015400

Банк Отделение Орел // УФК по Орловской области г. Орел

БИК 015402901 кор/сч 40102810545370000046

Код бюджетной классификации: 030 111 05 035 05 0000 120 – доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных органов управления и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий.

Назначение платежа: арендная плата по договору аренды от __.__.202_ года за аренду муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, для зачисления в бюджет муниципального образования Колпнянский район Орловской области.

Днем оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Арендодателя.

Арендатор самостоятельно исчисляет налог на добавленную стоимость в размере, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и перечисляет его в федеральный бюджет в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, указывая в платежных документах от чьего имени произведен платеж.

Плата за коммунальные услуги (содержание, управление, ремонт, водопровод, канализацию, тепло- и электроэнергию, охрану, телефон и т.п., в том числе общего имущества) в арендную плату не входит и оплачивается арендатором самостоятельно.

3.14. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4. Разъяснения положений документации об аукционе и внесение в неё изменений

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 2.2. настоящей аукционной документации, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих

дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.2. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

5. Требования к содержанию, составу и форме заявки

5.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме (приложение № 1), которые установлены документацией об аукционе.

5.2. Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

5.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

5.3.1. Полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты.

5.3.2. Идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является

юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица).

5.3.3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель).

5.3.4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии *с* законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо).

5.3.5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо).

5.3.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5.3.7. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.

5.3.8. Информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства об отсутствии решения арбитражного суда об обоснованности заявления о признании участника аукциона - физического лица банкротом и введении реструктуризации его долгов (приложение 2).

5.3.9. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

5.4. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 5.3.1.-5.3.4. и 5.3.8 пункта 5.3 настоящей аукционной документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или)

документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

5.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6. Порядок осмотра объекта аукциона

6.1. Организатор аукциона обеспечивает осмотр имущества, права на которое передаются по договору, в порядке, установленном в документации об аукционе, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется 15.04.2024 года, 22.04.2024 года, 29.04.2024 года с 08:00 час. до 17:00 час. (не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок).

6.2. Для осуществления осмотра объекта аукциона не менее чем за 1 (один) день до даты осмотра организатору аукциона по контактному номеру телефона необходимо сообщить наименование организации (или индивидуального предпринимателя), фамилию, имя, отчество физического лица или физического лица - представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Полномочия представителей подтверждаются соответствующей доверенностью, оформленной в установленном порядке.

6.3. В случае неявки претендента или его уполномоченного представителя или при отказе претендента от осмотра объекта аукциона, все возникшие в связи с этим риски и негативные последствия претендент принимает на себя безоговорочно.

7. Заключение договора по итогам торгов

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, а также цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

Заключение договора аренды осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне электронной площадки, по месту нахождения Арендодателя: 303410, Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, ул. Пионерская, д. 2.

Договор аренды объекта муниципального имущества заключается между победителем/единственным участником, принявшим участие в аукционе, и администрацией Колпнянского района Орловской области в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона (протокола о признании аукциона несостоявшимся).

Согласно части 7 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции) не допускается заключение договоров, указанных в частях 1 и 3 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса или аукциона на официальном сайте торгов.

Заключение договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), в случае отказа от заключения договора аренды победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды

осуществляется в десятидневный срок с даты передачи участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проекта договора аренды.

В случае, если Арендатором, с которым Арендодателем заключается Договор, является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, арендная плата с учетом НДС перечисляется Арендатором в порядке, предусмотренном проектом договора аренды (приложение 3 к документации об аукционе в электронной форме). Во всех остальных случаях арендная плата без учета НДС перечисляется Арендатором в порядке, предусмотренном п. 3 проекта договора аренды (приложение 3 к документации об аукционе в электронной форме).

Арендодатель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона (протокола о признании Аукциона несостоявшимся) отказывается от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 5 настоящей документации.

В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления вышеуказанных фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления и размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

Приложение 1
к документации об аукционе

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

* На бланке организации (для юридических лиц)

** Заявка, составленная более чем на одном листе, должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью и подписью Претендента

Организатору аукциона
В администрацию Колпнянского района
Орловской области
303410, Орловская область, пгт. Колпна,
ул. Пионерская, д.2

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения

1. 1. Ознакомившись с извещением о проведении организатором аукциона – администрацией Колпнянского района Орловской области _____ 2024 года в 10.00 часов открытого аукциона на право заключения договора аренды (без выделения в натуре) нежилого помещения, изучив аукционную документацию, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты,

_____

(наименование Заявителя)

1 .Полное фирменное наименование (для юридических лиц)	
2. Организационно-правовая форма (для юридических лиц)	
3. Фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей/физических лиц)	
4. Паспортные данные, СНИЛС (для индивидуальных предпринимателей/ физических лиц)	
5. Юридический адрес/место жительства	*Адрес*
6. Почтовый адрес	*Индекс*
	Адрес
	Телефон
	Факс
7. Реквизиты заявителя:	ОГРН (ОГРНИП) ИНН КПП

действующий на основании _____(далее – Заявитель), просит принять настоящую заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды (без выделения в натуре) недвижимого муниципального имущества:

нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже в административном здании по адресу: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, которое является муниципальной собственностью муниципального образования Колпнянский район Орловской области и закреплено на праве оперативного управления за администрацией Колпнянского района Орловской области; целевое назначение объекта – _____.

2. Подавая настоящую заявку, Заявитель обязуется соблюдать порядок проведения открытого аукциона, определенный действующим законодательством, и подтверждает, что он согласен с условиями проведения открытого аукциона, указанными в извещении и настоящей заявке, и принимает их полностью.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

3. В случае признания победителем открытого аукциона, Заявитель обязуется:

- подписать Договор аренды муниципального имущества по цене, сложившейся в результате открытого аукциона, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

- заключить с арендодателем договор на предоставление услуг по содержанию и эксплуатационному обслуживанию нежилого помещения в соответствии с договором аренды.

В случае если Заявитель является единственным участником аукциона по лоту и комиссией будет принято решение о заключении с ним договора аренды, он обязуется:

- заключить в установленный аукционной документацией срок договор аренды по цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона;

- заключить с арендодателем договор на предоставление услуг по содержанию и эксплуатационному обслуживанию нежилого помещенияв соответствии с договором аренды.

4. Заявитель осведомлен о том, что ему может быть отказано в допуске к участию в открытом аукционе по следующим основаниям:

- не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении открытого аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем или представлены недостоверные сведения.

Представители участников открытого аукциона должны иметь надлежаще оформленную доверенность на право участия в аукционе и подписания Протокола о результатах аукциона.

5. Для оперативного уведомления Заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона уполномочен:

_____

(Ф.И.0., телефон уполномоченного лица)

6. Место нахождения (место регистрации)

_____

_____

7. Адрес для направления корреспонденции и уведомлений:

_____

телефон_____-_____, факс _____, эл.почта _____

8. Банковские реквизиты для возврата задатка:

_____

_____

Заявитель гарантирует достоверность представленной в заявке информации и подтверждает право организатора открытого аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех заявителей условий, запрашивать у Заявителя, в уполномоченных органах власти и у юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные Заявителем в заявке сведения.

Подавая заявку на участие в аукционе Заявитель дает согласие на обработку персональных данных в рамках Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись Заявителя _____

Приложение 2
к документации об аукционе

ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТСУТСТВИИ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ, ПРИЗНАНИИ БАНКРОТОМ И ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

* На бланке организации (для юридических лиц)

Организатору аукциона
В администрацию Колпнянского района
Орловской области
303410, Орловская область, Колпнянский район
пгт. Колпна, ул. Пионерская, д.2

Дата, исх. номер

Заявитель, _____
(для юридического лица - полное наименование организации; для индивидуального предпринимателя - Ф.И.О.)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

подавая заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды (без выделения в натуре) недвижимого муниципального имущества:

нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже в административном здании по адресу: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, которое является муниципальной собственностью муниципального образования Колпнянский район Орловской области и закреплено на праве оперативного управления за администрацией Колпнянского района Орловской области,

з а я в л я е т:

против _____
(для юридического лица - полное наименование организации; для индивидуального предпринимателя - Ф.И.О.)

на момент подачи заявки **отсутствуют:**

- решение о ликвидации заявителя - юридического лица;

- решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель _____ (Фамилия И.О.)
(Должность) *(подпись)*

МП

Приложение 3 к документации об аукционе

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № __
АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

пгт. Колпна «___» _____ 202_г.

Администрация Колпнянского района Орловской области, в лице главы Колпнянского района Орловской области Громова Виктора Алексеевича, действующего на основании решения Колпнянского районного Совета народных депутатов от 05.10.2021 года № 3, Устава Колпнянского района Орловской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и

_____

(наименование или ФИО арендатора)

действующий на основании_____ , именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, и именуемые совместно в дальнейшем **«Стороны»,** на основании проведенного _____ 2024 года аукциона (протокол от _____ 2024 года №___), заключили настоящий Договор аренды муниципального имущества (далее - **Договор)** о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Арендодатель** предоставляет за плату, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование для использования под _____ недвижимое имущество (далее – Имущество) - нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже в административном здании по адресу: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, которое является муниципальной собственностью муниципального образования Колпнянский район Орловской области и закреплено на праве оперативного управления за администрацией Колпнянского района Орловской области. Описание и технические характеристики Имущества соответствуют Приложению № 3, которое прилагается к Договору и является его неотъемлемой частью.

1.2. Сведения о передаваемом в аренду Имуществе, изложенные в Договоре, являются достаточными для его надлежащего использования в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.

1.3. Передача Имущества в пользование не влечет передачу права собственности на это Имущество.

1.4. Предоставленное в пользование Имущество не обременено обязательствами в пользу третьих лиц.

1.5. К моменту подписания настоящего Договора Арендатор произвел осмотр принимаемого в пользование Имущества и ознакомлен со всеми его характеристиками, в том числе и недостатками, претензий по его состоянию к Арендодателю не имеет.

Арендодатель не несет ответственности за недостатки переданного в пользование Имущества, которые им были оговорены при подписании настоящего Договора или были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Имущества, или при передаче Имущества в аренду.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. После заключения настоящего Договора предоставить Арендатору Имущество по акту приема-передачи муниципального имущества (Приложение № 1).

2.1.2. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока аренды,

установленного настоящим Договором, принять от Арендатора Имущество по акту приема-передачи.

2.1.3. Производить капитальный ремонт арендуемого Имущества, при проведении капитального ремонта всего здания.

2.1.4. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, оказывать необходимое содействие по устранению их последствий.

2.2. Арендодатель имеет право:

2.2.1. Ограничить доступ Арендатора (сотрудников Арендатора) к Имуществу в случае нарушения условий Договора.

2.2.2. Контролировать поступление арендных платежей.

2.2.3. Проверять сохранность и использование по назначению переданного в аренду Имущества.

2.2.4. Заявлять о расторжении настоящего Договора, требования о взыскании суммы неуплаченной арендной платы, штрафов (пени), а также иных убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Участвовать в порядке, согласованном с Арендатором, в создании необходимых условий поддержания Имущества в надлежащем состоянии.

2.3. Арендатор обязуется:

2.3.1. Одновременно с подписанием настоящего Договора заключить Договор на оплату коммунальных услуг на срок, указанный в **п.5.1.** настоящего Договора.

2.3.2. С момента подписания акта приема-передачи риск случайной гибели Имущества переходит к Арендатору.

2.3.3. Использовать переданное в пользование Имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора, и в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. Своевременно и в порядке, установленном настоящим Договором, вносить арендную плату за пользование Имуществом.

2.3.5. Содержать переданное в пользование Имущество, его инженерные коммуникации и оборудование в исправном состоянии в соответствии с правилами использования зданий (строений, сооружений, помещений в них), в том числе с санитарными нормами, правилами пожарной безопасности и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, а также внутренними нормативными документами Арендодателя, нести бремя расходов по содержанию Имущества.

Аналогичные требования распространяются на прилегающую к зданию территорию (осуществлять ее благоустройство и озеленение), пропорционально площади арендуемого Имущества. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутреннего двора здания, арендуемых помещений и мест общего пользования.

2.3.6. Немедленно уведомлять Арендодателя обо всех обнаруженных дефектах Имущества, неисправностях и авариях, в том числе инженерных систем.

2.3.7. В случае возникновения аварий внутренних инженерных систем по вине Арендатора принимать все необходимые меры к устранению аварий и их последствий за свой счет, либо возместить расходы Арендодателя на устранение данных аварий и их последствий.

2.3.8. Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемого Имущества, иного улучшения, вызываемого потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя и без согласования с органами пожарного, санитарно-эпидемиологического и энергонадзора, другими уполномоченными органами. Для получения разрешения на проведение улучшений Имущества Арендатор представляет Арендодателю письменное заявление об их проведении, предложения по условиям и срокам их проведения, а в случае капитального ремонта – с приложением дефектной ведомости.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушений целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Имущества, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а Имущество приведено в прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.3.9. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемого Имущества, в том числе осуществлять текущий ремонт внутри арендуемого Имущества, ремонт технического и иного оборудования.

2.3.10. Не производить улучшения переданного в пользование Имущества без письменного разрешения Арендодателя. Произведенные Арендатором за счет собственных средств улучшения арендованного Имущества, отделимые без вреда для Имущества, могут быть переданы с письменного согласия Арендодателя в собственность Арендатора после прекращения Договора. Стоимость неотделимых улучшений имущества не возмещается Арендатору, даже если они были произведены за счет его средств с письменного согласия Арендодателя.

2.3.11. Не сдавать арендуемое Имущество как в целом, так и частично в субаренду, не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу, не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ и товариществ или паевого вноса в производственный кооператив, а также не распоряжаться арендуемым Имуществом иным образом, чем это предусмотрено Договором без письменного разрешения Арендодателя.

В случае передачи с согласия Арендодателя Имущества иным лицам ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем остается Арендатор.

2.3.12. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя в арендуемое Имущество для проведения проверки соблюдения Арендатором условий настоящего Договора, а также предоставлять всю документацию, запрашиваемую представителями Арендодателя.

2.3.13. Незамедлительно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и своевременно принимать меры по устранению их причин и последствий, а также меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

Обеспечивать беспрепятственный доступ в арендуемое Имущество работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб в случае возникновения аварийных ситуаций.

2.3.14. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к арендуемому Имуществу.

2.3.15. Выполнять в установленные сроки предписания Арендодателя, органов государственного пожарного надзора и иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу экологическую и санитарную обстановку и сохранность Имущества, соблюдать иные технические, санитарные, противопожарные и другие требования, предъявляемые к пользованию помещениями, эксплуатировать Имущество в соответствии с принятыми нормами (правилами) эксплуатации.

2.3.16. Письменно уведомить Арендодателя о намерении заключить новый договор аренды не позднее, чем за месяц до истечения срока пользования Имуществом по настоящему Договору.

Днем уведомления считается день получения Арендодателем письменного уведомления.

2.3.17. Не позже дня окончания срока аренды, установленного настоящим Договором, сдать Арендодателю Имущество по акту приема-передачи, который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором в 2 (двух) экземплярах и должен содержать сведения о техническом состоянии Имущества на момент его

передачи.

2.3.18. Письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за месяц о предстоящем высвобождении Имущества как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и при досрочном его расторжении.

После прекращения действия настоящего Договора возвратить Имущество (в т.ч. произведенные улучшения) Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором он его получил, с учетом нормального износа (исправном).

При возврате Имущества в состоянии худшем, чем оно было передано Арендатору по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте приема-передачи отражается ущерб, нанесенный Имуществу, а также обязательства Арендатора по его возмещению.

2.3.19. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника и претензиях на Имущество со стороны третьих лиц.

2.4. Арендатор имеет право:

2.4.1. Использовать Имущество на условиях, установленных настоящим Договором.

2.4.2. Требовать досрочного расторжения Договора, в случае нарушения Арендодателем условий, установленных настоящим Договором.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежемесячной арендной платы, согласно протоколу аукциона от _____ 2024 г., составляет (_____) руб. без учета НДС 20 % коммунальных, эксплуатационных, услуг связи и прочих услуг.

3.2. **Арендная плата по настоящему Договору в полном объеме подлежит перечислению Арендатором в бюджет Колпнянского района ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим, в безналичном порядке по следующим реквизитам**:

УФК по Орловской области (Администрация Колпнянского района Орловской области л/сч 04543014640)

ИНН 5711001434 КПП 571101001 ОКТМО 54623000

сч. 03100643000000015400

Банк Отделение Орел // УФК по Орловской области г. Орел

БИК 015402901 кор/сч 40102810545370000046

Код бюджетной классификации: 030 111 05 035 05 0000 120 – доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных органов управления и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий.

Назначение платежа: арендная плата по договору аренды от __.__.2024 года за аренду муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, для зачисления в бюджет муниципального образования Колпнянский район Орловской области;

Днем оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Арендодателя.

3.3. В арендную плату не включены:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект, или соответствующей долей земельного участка;
- плата за эксплуатационное обслуживание, а также плата за пользование местами общего пользования;
- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

3.4. Уплата НДС на общую сумму арендной платы осуществляется Арендатором самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Сумма ежемесячной арендной платы по настоящему Договору не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

3.6. В сторону увеличения размер арендной платы, указанной в пункте 3.1

настоящего Договора, а также порядок её оплаты могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год.

3.7. Основания изменения Арендодателем в одностороннем порядке размера арендной платы, новый размер арендной платы и порядок её оплаты определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При изменении в одностороннем порядке размера арендной платы, а также при изменении реквизитов и порядка ее оплаты, Арендодателем в адрес Арендатора направляется соответствующее уведомление.

Новый размер арендной платы, новые реквизиты и порядок её оплаты, устанавливаются и подлежат обязательному исполнению Арендатором, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было получено уведомление.

Уведомление об установлении нового размера арендной платы, новых реквизитов и порядка её оплаты составляется в письменном виде Арендодателем в двух экземплярах и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.8. В течение пяти рабочих дней после составления уведомления Арендодатель направляет один экземпляр уведомления Арендатору заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре, или представляет Арендатору под роспись его уполномоченного лица, заверенную печатью Арендатора.

3.9. Изменение реквизитов Сторон (юридический адрес, изменение организационноправовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) не является основанием для внесения изменений в Договор. Об изменении реквизитов Стороны информируют друг друга путем направления соответствующего уведомления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Арендодателя:

4.1.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Арендодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Ответственность Арендатора:

4.2.1. За неисполнение обязательства, предусмотренного п. 2.3.4, Арендатор обязан перечислить в бюджет Колпнянского района на счет, указанный в п. 3.2, сумму недополученной в результате такого неисполнения бюджетом Колпнянского района арендной платы за весь срок неисполнения обязательства.

4.2.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 1/300 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ, от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

4.2.3. Оплата неустойки (штрафа и пени), установленной настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а так же от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.4. Арендатор несет предусмотренную законодательством РФ ответственность за последствия не соблюдения установленных законодательством РФ требований безопасной эксплуатации арендованного по настоящему Договору имущества.

4.2.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

4.2.6. При освобождении Арендатором Объекта аренды по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении Арендодатель вправе удерживать имущество Арендатора, находящееся в арендуемом Объекте аренды, до полной оплаты Арендатором всей имеющейся суммы задолженности по арендной плате.

4.2.7. В случае установления факта нецелевого использования Арендатором

Объекта аренды, осуществления его переоборудования или перепланировки Арендатором, передачи (в целом или в части) третьим лицам без письменного согласия Арендодателя, Арендатор обязан уплатить Арендодателю штраф в размере трехкратной ежемесячной арендной платы.

4.2.8. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2.9. Арендатор возмещает убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор заключен на срок 364 (триста шестьдесят четыре) дня и действует с __.__.202_ года по __.__. 202_ года включительно.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в п. 5.1.

6.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по решению суда, после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в следующих случаях:

6.2.1.Если Арендатор не вносит арендную плату два и более раза подряд в сроки, предусмотренные п. 3.2.

6.2.2.При использовании Имущества Арендатором в целом или его части не в соответствии с настоящим Договором и назначением Имущества.

6.2.3. Если Арендатор ухудшает состояние Имущества или инженерного и иного оборудования.

6.2.4. Если Арендатор не производит возлагаемого на него условиями настоящего Договора ремонта.

6.2.5. В случае нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором иных обязанностей и условий, указанных в п. 2.3. настоящего Договора.

6.3. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Орловской области в установленном действующим законодательством порядке.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Приложение № 1 подписывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. Расходы Арендатора на текущий ремонт и содержание арендуемого имущества не являются основанием для снижения арендной платы.

7.3. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемых помещений не является основанием для изменений условий или расторжения настоящего Договора.

7.4. Обязательства по оплате коммунальных услуг на основании Договора на оплату коммунальных услуг возникают у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества.

7.5. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях.

7.6. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью: акт приема-передачи муниципального имущества (приложение № 1), экспликация к плану строения (приложение № 2), описание и технические характеристики Имущества (приложение № 3).

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Арендодатель:

Администрация Колпнянского района Орловской области

Россия, 303410 Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Пионерская, дом 2

ИНН 5711001434, КПП 571101001,

тел./факс: 8 (48674) 2-17-71

Арендатор:

_____.

Подписи сторон:

Арендодатель:	**Арендатор:**
Глава Колпнянского района Орловской области	
_____ В.А. Громов	_____ _____

Приложение № 1
к договору аренды муниципального имущества
от ___ _____ 202_ года

АКТ
приема-передачи муниципального имущества

пгт. Колпна ___ _____2024 года

Мы, нижеподписавшиеся, администрация Колпнянского района Орловской области, в лице главы Колпнянского района Орловской области Громова Виктора Алексеевича, действующего на основании решения Колпнянского районного Совета народных депутатов от 05.10.2021 года № 3, Устава Колпнянского района Орловской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и_____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Арендатор»,** с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. На основании договора аренды недвижимого имущества от __.__.202_ года, **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает во временное владение и пользование недвижимое имущество - нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже административного здания по адресу: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, которое является муниципальной собственностью муниципального образования Колпнянский район Орловской области и закреплено на праве оперативного управления за администрацией Колпнянского района Орловской области.

2. Имущество находится в состоянии, пригодном для эксплуатации, и его техническое состояние на момент передачи характеризуется следующим:

- состояние стен удовлетворяет целям использования Имущества;
- состояние потолков удовлетворяет целям использования Имущества;
- состояние полов удовлетворяет целям использования Имущества;
- состояние инженерных систем удовлетворяет целям использования Имущества.

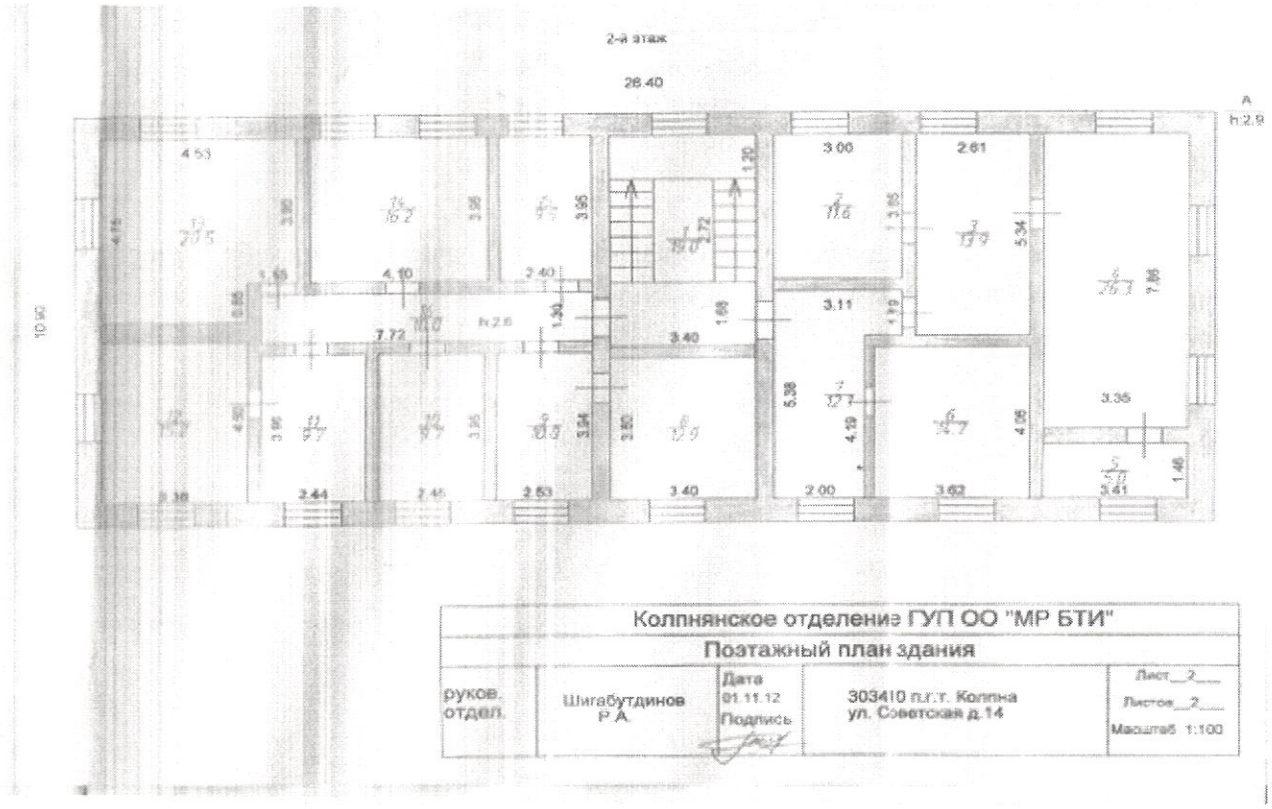
3. Претензии по передаваемому Имуществу у Сторон друг к другу отсутствуют.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:	**Арендатор:**
Глава Колпнянского района Орловской области	
_____ В.А. Громов	_____ _____

Приложение № 2
к договору аренды муниципального имущества
от _____ _____ 202_ года

Экспликация к плану строения



Приложение № 3
к договору аренды муниципального имущества
от ___ _____ 202_ года

Описание и технические характеристики Имущества

нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года.

Адрес объекта: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14.

Нежилое помещение расположено на 2-ом этаже административного здания.

Год постройки 1957, группа капитальности 1, вид внутренней отделки – простая. Фундамент – блочный ленточный.

Стены – кирпичные.

Перегородки - кирпичные.

Перекрытие междуэтажное – железобетонное, чердачное - железобетонное.

Полы – дощатые, окрашены, покрыты линолеумом.

Проемы оконные двойные створчатые, окрашены; проемы дверные – филенчатые, окрашены.

Имеется отопление, водопровод, канализация, электроосвещение.

Нежилое помещение соответствует требованиям по его эксплуатации.

Приложение 2
к постановлению администрации Колпнянского
района Орловской области
от ___ апреля 2024 года № _____

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды (без выделения в натуре) нежилого помещения

Количество лотов аукциона – 1.

1. ***Полное и сокращенное наименование юридического лица (организатора аукциона):*** администрация Колпнянского района Орловской области в лице отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Колпнянского района Орловской области.

2. Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица: 303410, Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, ул. Пионерская, д. 2.

3.Адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона: kolpnr-adm@adm.orel.ru, контактное лицо - Корнилова Инна Владимировна, начальник отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Колпнянского района Орловской области, адрес электронной почты: inna-adm@ mail.ru; телефоны: 8 (48674) 2-17-71,8 (48674) 2-17-30.

4.Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой проводится аукцион: https://utp.sberbank-ast.ru/

5. Адрес (место расположения) объекта недвижимого имущества, этаж, номер помещения: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, улица Советская, д. 14, нежилое помещение № 14 площадью 16,2 кв.м. по техническому паспорту, составленному Государственным унитарным предприятием Орловской области «Межрегиональное БТИ» по состоянию на 01 ноября 2012 года, расположенное на 2-ом этаже административного здания.

6.***Описание, технические характеристики***: нежилое помещение расположено на 2-ом этаже административного здания. Год постройки 1957, группа капитальности 1, вид внутренней отделки – простая. Фундамент блочный ленточный. Стены, перегородки кирпичные. Перекрытия междуэтажное, чердачное железобетонное Полы – дощатые, окрашены, покрыты линолеумом. Проемы оконные двойные створчатые, окрашены; проемы дверные – филенчатые, окрашены в исправном состоянии. Внутренняя отделка – оштукатурено, обито ДВП, обои. Имеется отопление, водопровод, канализация, электроосвещение. Нежилое помещение соответствует требованиям по его эксплуатации.

7.Целевое назначение объекта свободное, кроме торговли продовольственными товарами.

8. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право владения и пользования указанным имуществом (без учета НДС 20 %, коммунальных, эксплуатационных, услуг связи и прочих услуг), которая установлена в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на основании отчета № 8/4481/АП от 24.11.2023 года об оценке рыночной стоимости арендной платы за пользование недвижимым имуществом: 1 кв. м. нежилых помещений в здании, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 429,9 кв.м., инв. № 54:223:001:003613920, лит. А, адрес объекта: Орловская область, Колпнянский район, пгт. Колпна, ул. Советская, д. 14, выполненного обществом с ограниченной ответственностью «Центр экспертизы и оценки», составляет: **4 554 (четыре тысячи пятьсот пятьдесят четыре) рубля 30 копеек**

На основании статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, арендатор самостоятельно перечисляет НДС в налоговый орган.

9. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и составляет***: 227 (двести двадцать семь) рублей 72 копейки.***

10. ***Срок действия договора аренды:*** 364 (триста шестьдесят четыре) дня.

11.Порядок, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе регламентированы Порядком, утвержденным приказом ФАС от 21 марта 2023 г. № 147/23. Место подачи заявок на участие в аукционе - электронная площадка https://utp.sberbank-ast.ru/.

11.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме заинтересованному лицу необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Также необходимым условием участия в аукционе является наличие электронной подписи такого лица. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

11.2. Регистрации на электронной площадке подлежат заинтересованные лица, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

11.3. Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов (при необходимости), указанных в разделе 4 настоящей документации (далее – заявка).

11.4. Заинтересованное лицо имеет право подать только одну заявку в отношении каждого лота.

11.5. Прием заявок осуществляется не позднее установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок.

11.6. Каждая заявка, поступившая не позднее установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок, регистрируется оператором с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор направляет зарегистрированные заявки организатору для проведения процедуры рассмотрения заявок на соответствие требованиям и условиям, предусмотренным разделом 3 настоящей документации.

11.7. Заявки, полученные после установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок, не регистрируются и в тот же день возвращаются заявителям оператором.

11.8. Заинтересованное лицо, подавшее заявку (далее – заявитель), вправе отозвать заявку в любое время до установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

11.9. Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки не позднее установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок, после осуществления заявителем процедуры отзыва первоначальной заявки.

11.10. В случае, если по окончании установленных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. Если в аукционе участвуют два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Дата и время начала подачи заявок на участие	09.04.2024 08:00
Дата и время окончания подачи заявок на участие	06.05.2024 17:00
Дата рассмотрения заявок на участие (дата определения участников)	07.05.2024
Дата и время начала торговой сессии	08.05.2024 10:00

Дата и время подведения итогов	08.05.2024 по окончании торговой сессии

11. Размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

В связи с установленным организатором требованием о внесении задатка заявителю необходимо обеспечить в срок не позднее даты и времени окончания приема заявок наличие на лицевом счете в соответствии с регламентом электронной площадки - Универсальная торговая платформа «Сбербанк-АСТ» (https://utp.sberbank- ast.ru/) суммы денежных средств в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора (цена лота) ***- 455 (четыреста пятьдесят пять) рублей 43 копейки***.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В назначении платежа необходимо обязательно указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.

ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА УТП.

Задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок

Задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе, возвращается в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

13. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органами местного самоуправления в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

14. ***Арендная плата по договору*** в полном объеме подлежит перечислению арендатором в бюджет Колпнянского района ежемесячно авансовым платежом, не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим, в безналичном порядке по следующим реквизитам:

УФК по Орловской области (Администрация Колпнянского района Орловской области

л/сч 04543014640)
ИНН 5711001434 КПП 571101001 ОКТМО 54623000
сч. 03100643000000015400
Банк Отделение Орел // УФК по Орловской области г. Орел
БИК 015402901 кор/сч 40102810545370000046
Код бюджетной классификации: 030 111 05 035 05 0000 120 – доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных органов управления и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий.
Назначение платежа: арендная плата по договору аренды от __.__.202_ года за аренду муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, для зачисления в бюджет муниципального образования Колпнянский район Орловской области.

Днем оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Арендодателя.

Арендатор самостоятельно исчисляет налог на добавленную стоимость в размере, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и перечисляет его в федеральный бюджет в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, указывая в платежных документах от чьего имени произведен платеж.

Ежемесячная плата по Договору состоит из арендной платы.

Плата за коммунальные услуги (содержание, управление, ремонт, водопровод, канализацию, тепло- и электроэнергию, охрану, телефон и т.п., в том числе общего имущества) в арендную плату не входит и оплачивается арендатором самостоятельно.

15. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются организатором аукциона с использованием официального сайта, подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

16. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

17. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.