

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2016 года

№ 101

Об утверждении плана мероприятий по  
росту доходов, оптимизации расходов  
и совершенствованию долговой  
политики в Колпнянском районе на  
2016 год

В целях принятия мер по обеспечению сбалансированности бюджета Колпнянского района на 2016 год, учитывая необходимость сохранения стабильности в бюджетной сфере района, в соответствии с Соглашением № 10 от 29 апреля 2016 года о предоставлении бюджету Колпнянского района Орловской области финансовой помощи из областного бюджета в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (городских округов), администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики в Колпнянском районе на 2016 год (далее по тексту – План) согласно приложению.

2. Органам и структурным подразделениям администрации Колпнянского района, ответственным за выполнение мероприятий, утвержденных Планом, обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.


3. Управлению финансов и экономики администрации Колпнянского района Орловской области до 20 января 2017 года представить в Департамент финансов Орловской области отчет об исполнении Плана по итогам 2016 года.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» администрации Колпнянского района Орловской области по адресу: [www.kolpna-adm.ru](http://www.kolpna-adm.ru).

8. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования.

Глава администрации  
Колпнянского района



Л.Л. Мясникова



Приложение  
к Постановлению администрации  
Колпнянского района  
от 30 мая 2016 года № 101

План

мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Колпнянского района Орловской области

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Мероприятия по росту налоговых и неналоговых доходов</b>			
<b>1. Работа с главными администраторами доходов местного бюджета, крупнейшими налогоплательщиками района</b>			
1.1	Ежеквартальное предоставление информации об исполнении администрируемых доходов главными администраторами доходов местного бюджета	Главные администраторы доходов бюджета	10 число месяца, следующего за отчетным кварталом
1.2	Направление запросов крупнейшим налогоплательщикам, главным администраторам доходов местного бюджета с целью получения информации о планируемом перечислении налоговых и неналоговых доходов в бюджет города	Управление финансов и экономики	В течение года
1.3	Анализ собираемости налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет	Управление финансов и экономики	Ежемесячно
<b>2. Налоговая и бюджетная политика</b>			
2.1	Мониторинг изменения федерального и областного налогового и бюджетного законодательства и проведение оценки влияния этих изменений на доходы местного бюджета	Управление финансов и экономики	В течение года
2.2	Проведение оценки влияния планируемых к принятию изменений налогового законодательства Российской Федерации, субъекта Федерации на доходы местного бюджета для отражения её результатов в прогнозе социально-экономического развития района и в решении о	Управление финансов и экономики	В течение года



	местном бюджете	Управление финансов и экономики	Ежегодно, до 1 ноября текущего года
2.3	Проведение оценки эффективности налоговых льгот, предоставленных решениями Колпинянского районного Совета народных депутатов		
3.	Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности		
3.1	Осуществление выездных и документальных проверок использования имущества	Отдел по управлению имуществом	В течение отчетного периода
3.2	Осуществление мероприятий по постановке на учет недвижимого имущества в качестве бесхозяйных вещей и регистрации права муниципальной собственности на указанное имущество	Отдел по управлению имуществом	В течение отчетного периода
3.3	Информирование арендаторов муниципального имущества о необходимости оплаты арендной платы путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Колпинянского района	Отдел по управлению имуществом	Ежеквартально
3.4	Подготовка проекта прогнозного плана (программы) приватизации на очередной финансовый год	Отдел по управлению имуществом	Ежегодно, до 1 октября текущего года
3.5	Начисление арендной платы с учетом действующего законодательства	Отдел по управлению имуществом	В течение отчетного периода
3.6	Обеспечение стабильности поступления арендной платы за земельные участки		
3.6.1	Взаимодействие с пользователями земельных участков, которые предоставлены им на основании муниципальных правовых актов, для привлечения к заключению договоров аренды земельных участков - заключение договоров аренды земельных участков - выявление фактически используемых земельных участков без заключения договоров аренды земельных участков	Отдел по управлению имуществом	В течение отчетного периода
3.7	Информирование об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, концессию путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Колпинянского района	Отдел по управлению имуществом	Ежеквартально



4.	Проведение мероприятий по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам и легализации заработной платы			В течение года
4.1	Организация и проведение работы по легализации заработной платы в рамках работы комиссии по легализации заработной платы и объектов налогообложения	Управление финансов и экономики		В течение года
<b>2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета</b>				
1.	Оптимизация расходов местного бюджета на содержание органов местного самоуправления (далее ОМСУ) и сети муниципальных учреждений			
1.1	Оптимизация расходов местного бюджета, в том числе:			
1.1.1	Оптимизация расходов на содержание ОМСУ за счет проведенных в 2015 году мероприятий по сокращению численности работников ОМСУ	Управление по делопроизводству, организационной и кадровой работе		В течение года
2.	<b>Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений</b>			
2.1	Организация и ведение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Главные распорядители средств местного бюджета, имеющие подведомственные учреждения		В течение года
2.2	Проведение внутреннего муниципального финансового контроля за деятельностью муниципальных учреждений	Управление финансов и экономики		В соответствии с утвержденным планом проверок
2.3	Осуществление оценки соответствия фактических объемов (содержания) предоставляемых услуг, выполняемых работ по муниципальным заданиям муниципальными учреждениями планируемыми показателям, определенным в муниципальных заданиях	Главные распорядители средств местного бюджета		Не реже 1 раза в год
2.4	Проведение оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Предоставление отчета о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями в Управление финансов и экономики администрации Колпинского района	Главные распорядители средств местного бюджета		Ежегодно, до 1 марта текущего года
2.5	Проведение мониторинга и анализа хода реализации муниципальных программ	Главные распорядители средств местного бюджета		Ежеквартально
2.6	Оптимизация расходов на содержание сети муниципальных учреждений	Главные распорядители средств местного бюджета		В течение года



Повышение эффективности расходов капитального характера			В течение года
3.1	Проведение анализа капитальных расходов (разрабатываемых/запланированных к разработке ПСД, приобретение основных средств, осуществляемых/запланированных к осуществлению капитальных ремонтных, строительству или реконструкции) на предмет неотложного характера таких расходов	Отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства	В течение года
3.2	Осуществление дополнительных расходов капитального характера в случае неотложности осуществления таких расходов (аварийная ситуация, ликвидация последствий/предупреждение стихийных бедствий, выполнение мероприятий, связанных с устранением предписаний надзорных органов)	Отдел архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства	В течение года
<b>3. Мероприятия по совершенствованию долговой политики</b>			
1.	Недопущение принятия расходных обязательств, не обеспеченных стабильными источниками доходов	Управление финансов и экономики	В течение года
2.	Эффективное управление свободными остатками средств районного бюджета	Управление финансов и экономики	В течение года