### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

### ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

### КОЛПНЯНСКИЙ РАЙОН

### КОЛПНЯНСКИЙ РАЙОННЫЙ

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

# **РЕШЕНИЕ**

«12» марта 2019 года № 128

|  |
| --- |
| Принято на 26 заседании Колпнянского районного Совета народных депутатов |

|  |
| --- |
| Об утверждении положения об определении имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений |

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 50](consultantplus://offline/ref=2D3A3821EBFF636CBEB9135D251EC7A574365EB446BF41993EAB2F1EA98700271FEB30D7AF1666F5676A2D1657E9F02568D5DEBE4463DA5125a7N) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Колпнянского района Орловской области, Колпнянский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение об определении имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам законодательства, правопорядка, охраны прав и свобод граждан Колпнянского районного Совета народных депутатов (Бабенков А.В.).

3. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» администрации Колпнянского района Орловской области по адресу: [www.kolpna-adm.ru](http://www.kolpna-adm.ru).

Глава района В.А. Громов

|  |
| --- |
| Приложение к решению Колпнянского районного Совета народных депутатов Орловской области от «12» марта 2019 года № 128 |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об определении имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений (далее - Положение), разработано в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 50](consultantplus://offline/ref=2D3A3821EBFF636CBEB9135D251EC7A574365EB446BF41993EAB2F1EA98700271FEB30D7AF1666F5676A2D1657E9F02568D5DEBE4463DA5125a7N) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», регулирует порядок формирования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений (далее - имущество для обеспечения местного самоуправления), ведения реестра указанного имущества и исключения имущества из указанного перечня.

1.2. Вопросы владения, пользования и распоряжения объектами муниципальной собственности, необходимыми для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, регулируются [Уставом](consultantplus://offline/ref=2D3A3821EBFF636CBEB90D50337298AA703C05B944B14FCE66F47443FE8E0A7058A46987EB436EFD617F79450DBEFD2526a5N) Колпнянского района Орловской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Колпнянский район Орловской области, утвержденным решением Колпнянского районного Совета народных депутатов от 04 июля 2016 года № 351, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

1.3. Имущество для обеспечения органов местного самоуправления является ресурсной основой выполнения функций местного самоуправления.

1.4. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, служит:

- для размещения органов местного самоуправления и их структурных подразделений;

- для эффективного осуществления полномочий органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

- для решения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, муниципальными служащими, работниками муниципальных предприятий и учреждений задач жизнеобеспечения населения муниципального образования Колпнянский район;

- для обеспечения соблюдения норм противопожарной безопасности, санитарных норм и правил, правил техники безопасности в органах местного самоуправления и их структурных подразделениях;

- для создания необходимых условий для деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, работников муниципальных предприятий, учреждений и муниципальных служащих, в том числе за счет поступающих в бюджет Колпнянского района доходов от использования объектов муниципальной собственности;

- для создания органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, муниципальными служащими, муниципальными предприятиями и учреждениями условий для развития гражданского общества, предпринимательства, межмуниципального сотрудничества, территориального партнерства;

- для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, муниципальных предприятий и учреждений, обеспечения указанными лицами участия населения в осуществлении местного самоуправления;

- для предоставления работникам муниципальных учреждений служебных жилых помещений;

- для создания муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

- для иных общественно значимых целей, достижение которых обеспечивается исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, муниципальными служащими, муниципальными предприятиями и учреждениями их полномочий.

2. Формирование Перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

2.1. Формирование Перечня имущества для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений (далее - Перечень объектов муниципальной собственности) осуществляется отделом по управлению имуществом администрации Колпнянского района Орловской области (далее - отдел).

2.2. Для формирования Перечня объектов муниципальной собственности отдел ежегодно до 1 января:

- проводит анализ имеющихся в муниципальной собственности Колпнянского района объектов;

- прогнозирует необходимость и возможность использования имущества Колпнянского района для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

- выявляет объекты, отвечающие указанным в [пункте 1.4](#Par49) настоящего Положения требованиям;

- формирует на основании данных анализа и прогноза проект Перечня объектов муниципальной собственности.

2.3. Отдел разрабатывает проект Перечня объектов муниципальной собственности, согласовывает его с отраслевыми (функциональными) органами администрации Колпнянского района, руководителями муниципальных предприятий и учреждений до 1 марта текущего года и представляет Главе администрации Колпнянского района на утверждение.

3. Ведение Реестра, внесение изменений в Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

3.1. На основании Перечня объектов муниципальной собственности отдел ведет Реестр имущества для обеспечения органов местного самоуправления (далее - Реестр).

3.2. В Реестре указывается для объектов недвижимого имущества:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения;

- иные данные, необходимые для управления объектами, включенными в Реестр.

3.3. В Реестре указывается для объектов движимого имущества:

- наименование движимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения;

- иные данные, необходимые для управления объектами, включенными в Реестр.

3.4. Отдел:

- осуществляет своевременное выявление объектов, подлежащих включению (исключению) из Перечня объектов муниципальной собственности;

- разрабатывает проект изменений;

- согласовывает проект изменений с отраслевыми (функциональными) органами администрации Колпнянского района, руководителями муниципальных предприятий и учреждений, интересы которых затрагиваются включением (исключением) объектов из Перечня объектов муниципальной собственности;

- представляет Главе администрации Колпнянского района на утверждение проект изменений.

3.5. Основанием для отказа в утверждении изменений Перечня объектов муниципальной собственности может быть только несоответствие включенных в Реестр объектов требованиям [п. 1.4](#Par49) настоящего Положения и (или) сохранившаяся потребность в исключенных из Реестра объектах для обеспечения местного самоуправления.

3.6. Включенные в Перечень объекты муниципальной собственности могут находиться в муниципальной казне Колпнянского района, передаваться в хозяйственное ведение или оперативное управление.

3.7. Отдел:

- организует и контролирует ведение оперативного и статистического учета объектов, включенных в Перечень объектов муниципальной собственности;

- планирует и контролирует использование указанных объектов, их содержание и сохранность;

- контролирует поступление доходов от использования включенных в Реестр объектов в бюджет Колпнянского района;

- обеспечивает проведение инвентаризации, оценки объектов муниципальной недвижимости, включенных в Перечень объектов муниципальной собственности.

3.8. Реестр имущества для обеспечения местного самоуправления ведется на бумажном и электронном носителях.