



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 января 2019 года

п. Колпна

№ 2

Об итогах работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 4 квартале 2018 года

Рассмотрев итоги работы с письменными и устными обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 4 квартале 2018 года, администрация Колпнянского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Направить аналитическую справку «О характере почты и работе с обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 4 квартале 2018 года» заместителям главы администрации района, руководителям структурных подразделений администрации для сведения и устранения имеющих место недостатков.

2. Заместителям Главы администрации района, руководителям структурных подразделений администрации:

2.1. Систематически анализировать работу с обращениями граждан, добиваться максимального удовлетворения просьб и своевременных сроков исполнения.

2.2. Строго соблюдать сроки исполнения обращений граждан, графики приема граждан в установленные дни и часы.

2.3. Принять меры для исполнения обращений граждан, находящихся на рассмотрении.

3. Обеспечить бесперебойное функционирование интернет-приёмной на сайте администрации Колпнянского района.

4. Постановление администрации Колпнянского района № 770 от 09 октября 2018 года «Об итогах работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию Колпнянского района в 3 квартале 2018 года» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по делопроизводству, организационной и кадровой работе администрации района Романову Г.М.

Глава администрации
Колпнянского района



Л.Л. Мясникова

**Аналитическая справка
о характере почты и работе с обращениями граждан,
поступившими в администрацию Колпнянского района
Орловской области в 4 квартале 2018 года**

В 4 квартале 2018 года в администрации Колпнянского района было зарегистрировано и рассмотрено 39 обращений (АППГ – 41), из них: 32 заявления, 6 жалоб и 1 предложение. В том числе:

- 22 обращения поступило в письменном виде (АППГ – 12), из них 7 – через интернет-приемную администрации района в форме электронного письма, 6 из которых от иногородних граждан, 1 – от жителей д. Зубарёвка Крутовского сельского поселения о содержании дороги в зимний период,
- на личном приеме Главой администрации было принято 17 человек (АППГ – 29).

Непосредственно от заявителей поступило 33 обращения, 6 – по переадресации:

4 – из прокуратуры Колпнянского района (о предоставлении в ненадлежащем состоянии жилого помещения ребёнку-сироте (Боев Н.), о подготовке к отопительному сезону (запрос ОНФ), жалоба на действия должностных лиц по вопросам водоснабжения с. Ахтырка, об обеспечении жильём ветерана ВОВ (Филина А.И.);

2 – из администрации Орловской области, которые были направлены в адрес Губернатора и Председателя Правительства Орловской области (о ремонте дороги до населённого пункта 2-е Мисайлово и о строительстве в п. Колпна физкультурно-оздоровительного комплекса).

Работниками аппарата администрации района и её структурных подразделений были рассмотрены 34 обращения (87%), 5 – переадресованы по компетенции рассмотрения (в органы местного самоуправления поселений: 1 в администрацию Крутовского с/п – о содержании дороги до д. Зубарёвка (факты, указанные в заявлении, не подтвердились), 1 – в МКП «Сервис-Стандарт» – о состоянии смотрового колодца водопровода (неисправность устранена), 1 – в организации газо- и электроснабжения – о спиливании аварийного дерева).

Из общего количества обращений 3 (или 8 % почты) коллективные (АППГ – 1 или 2%). Коллективно граждане поднимали в частности следующие проблемы:

1) о наличии земель специализированного земельного фонда и фонда перераспределения в Знаменском с/п (дан ответ об отсутствии указанных земель);

2) о ремонте автомобильной дороги до деревни 2-е Мисайлово (повторно) – разъяснено в рамках действующего законодательства о полномочиях Правительства Орловской области;

3) о новой системе оплаты за потребленную воду – разъяснено о законности действий МКП «Сервис-Стандарт».

Основной контингент обратившихся в администрацию района в отчетном периоде - это жители пос. Колпна (16 человек или 41%), 10 граждан (25%) – иногородние лица и 13 человек (33%) – жители сельских населенных пунктов (Крутовское с/п – 6 обращений, Карловское и Знаменское с/п - по 2, Ахтырское, Б-Колодезьское и Краснянское с/п – по 1 обращению).

Проведенный анализ показал, что по тематике обращений на первом месте стоят вопросы социальной сферы (13 обращений - 33%):

- запрос архивных документов - 6 обращений (в основном это запросы сведений, подтверждающих факт проживания на территории РФ для получения статуса носителя русского языка и оформления российского гражданства по упрощенной форме). К сожалению, в связи с отсутствием в муниципальном архиве документов (на хранение не поступали), нет возможности подтвердить факт проживания. Этим гражданам рекомендовано обратиться в Государственный архив Орловской области;

- обучение – 4 обращения о целевом направлении на обучение рассмотрены с обещанием положительного решения;

- трудоустройство - 2 обращения рассмотрены с обещанием положительного решения;

- о снижении брачного возраста – 1 обращение (разъяснены возможности);

- о публикации воспоминаний – 1 обращение (решено положительно).

На втором месте – вопросы сферы экономики (а именно хозяйственной деятельности): о ремонте дорог, жилых помещений, водоснабжении, имущественных и земельных отношений. Таких обращений было 12 (31%). Часть обращений решена положительно: выделены земельные участки под ЛПХ и предпринимательскую деятельность (5), спилено аварийное дерево, произведена замена уличного фонаря.

Также существенное место занимают вопросы жилищно-коммунальной сферы (это обеспечение права на жильё, жилищный фонд, жилищное законодательство и его применение, нежилой фонд, содержание и обеспечение коммунальными услугами) в 4 квартале 2018 г. зафиксировано 8 обращений (20,5%) по данной тематике. В основном вопросы носят разъяснительный характер по применению норм жилищного законодательства, об условиях участия в программах по обеспечению жильем.

Некоторые обращения отклонены, в частности о ремонте водопровода в квартире, предоставленной по договору социального найма ребёнку-сироте (в соответствии с действующим законодательством ремонт осуществляется собственником жилого помещения).

Кроме того, в отчетном периоде зафиксировано 5 обращений гражданско-правового характера: жалобы на противоправные действия соседей (3), просьбы об оказании юридической помощи опекунской семье. Вопросы разрешения споров (конфликтов) с соседями сотрудники администрации рассматривали с выездом на место, заявителям были

разъяснены их права, в случае несогласия рекомендовано обращаться в правоохранительные или судебные органы.

В отчетном периоде в адрес администрации поступило 2 повторных обращения: об обеспечении жильем ветерана ВОВ (Филина А.И.), о ремонте дороги до деревни 2-е Мисайлово, на которые были даны исчерпывающие разъяснения о невозможности их положительного решения.

В целях координации действий всех служб при возникновении аварийных ситуаций в администрации района круглосуточно работает единая дежурная диспетчерская служба. За отчетный период дежурными ЕДДС было зафиксировано 28 сообщений в устной форме по телефону и 25 запросов информации, в основном касавшегося состояния автомобильных дорог, электрообеспечения, водоснабжения населения.

Нарушений законодательства об обращениях граждан в администрации Колпинского района в текущем периоде не зафиксировано. Так же в обращениях граждан отсутствует информация о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников органов местного самоуправления.

Начальник управления по делопроизводству, организационной и кадровой работе

Г.М. Романова